I.E.S. pintor Rafael Requena

Guía práctica para mantener la seguridad y salud en el Centro

Las siguientes orientaciones constituyen las bases de actuación para mantener la seguridad y salud en el Centro, limitando para ello los contactos y estableciendo dentro de lo posible la distancia de seguridad, así como la limpieza y desinfección del lugar e instrumentos utilizados.

Antes de salir de casa

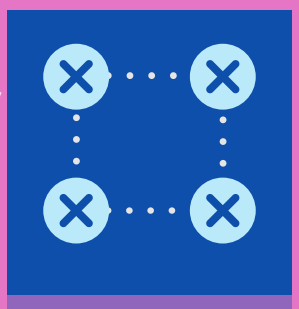
Antes de salir de casa comprueba que:

- No tienes ningún síntoma: tos seca y estornudos frecuentes, fiebre, temperatura superior a 37,5º, cansancio, dolor de cabeza, diarrea, etc. En el caso de que tengas síntomas que te hagan sospechar, no acudas al Centro y comunícalo de inmediato al Centro de Salud y a tu Centro Educativo.
- Llevas gel hidroalcohólico, toalla, pañuelos de papel.
- Mascarilla (uso obligatorio, y una de repuesto).
- Almuerzo y botella de agua (también se puede encargar en la cantina al entrar al centro a primera hora).

Precauciones en el centro

LIMPIEZA

Mantén la limpieza de manos y utensilios a lo largo de la mañana, y usa las papeleras, jabones y papel adecuadamente.



ITINERARIOS

Sigue los itinerarios marcados; Las puertas permanecerán abiertas para evitar tocar pomos y manivelas.

MÁSCARILLA

Siempre protegido con mascarillas en todo el centro.

***El no uso de la mascarilla debe estar justificado médicamente.**

ESPACIOS REDISEÑADOS

Sigue las normas respecto al rediseño de espacios, uso de pantallas, sin modificar el mobiliario en aulas y pasillos y permaneciendo en las áreas establecidas para cada uso y curso.

DISTANCIA SOCIAL

Mantén 1,5 metros de distancia de seguridad dentro de los posible, tanto en las aulas, los pasillos y en el patio.

MATERIAL PERSONAL

Haz uso de material propio, no aceptes material para el aseo personal prestado, tampoco para el uso en clase. En caso de que sea inevitable, desinféctalo debidamente.

Entrada al Centro

Con el fin de evitar aglomeraciones en la entrada al Centro a primera hora, se han establecido tres accesos diferentes.

- **Cada grupo tiene un "aula de referencia" donde se maximizará el**

número de horas impartidas.

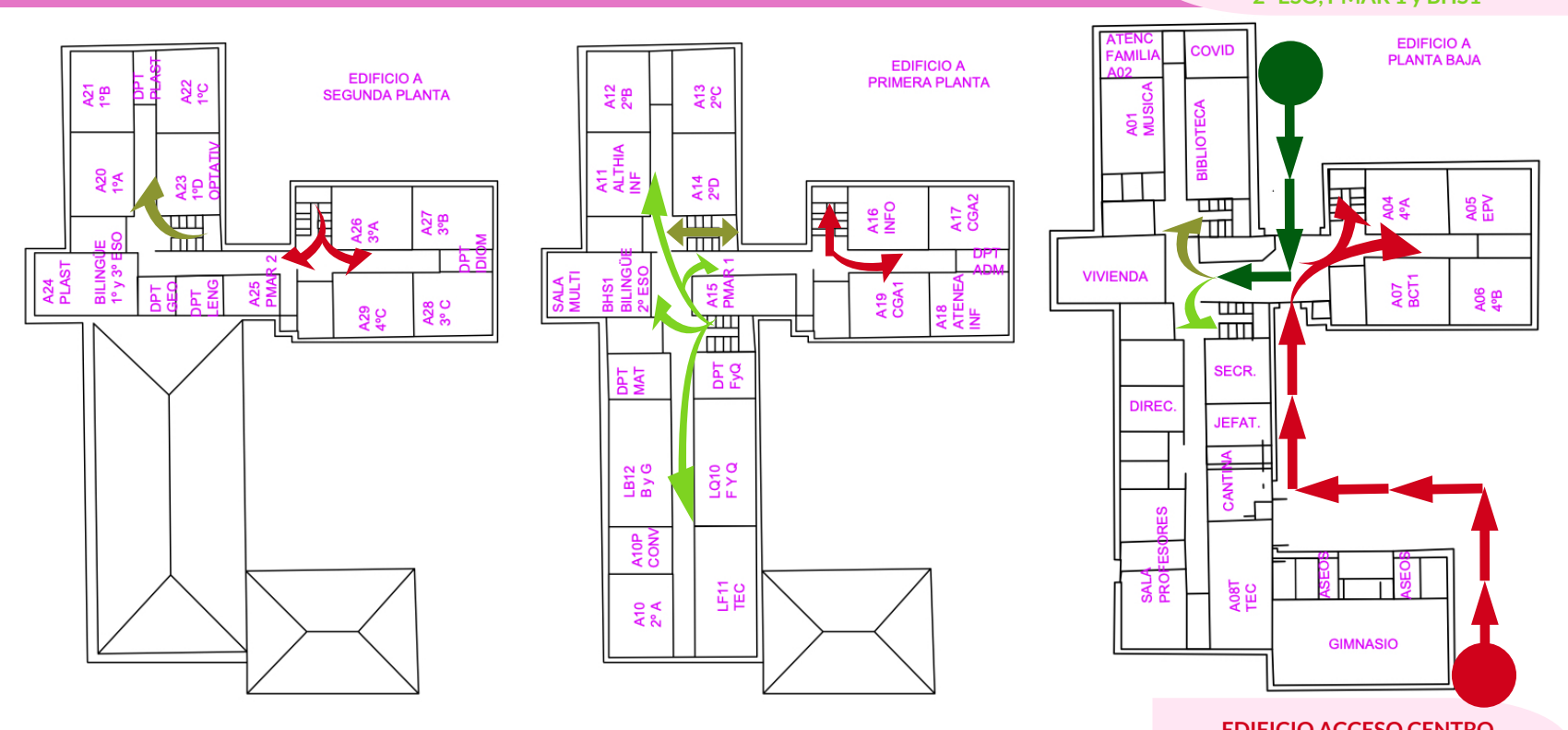
- Como norma general, el grupo entrará por la puerta de acceso al Centro de su ”aula de referencia”.

- Si el aula a primera hora es diferente de la de referencia se entrará por la puerta de acceso al Centro que indique el itinerario para esa zona.

Aulas de referencia y accesos

EDIFICIO ACCESO CENTRO
PUERTA PRINCIPAL
GRUPOS
1º ESO,
2º ESO, PMAR 1 y BHS1

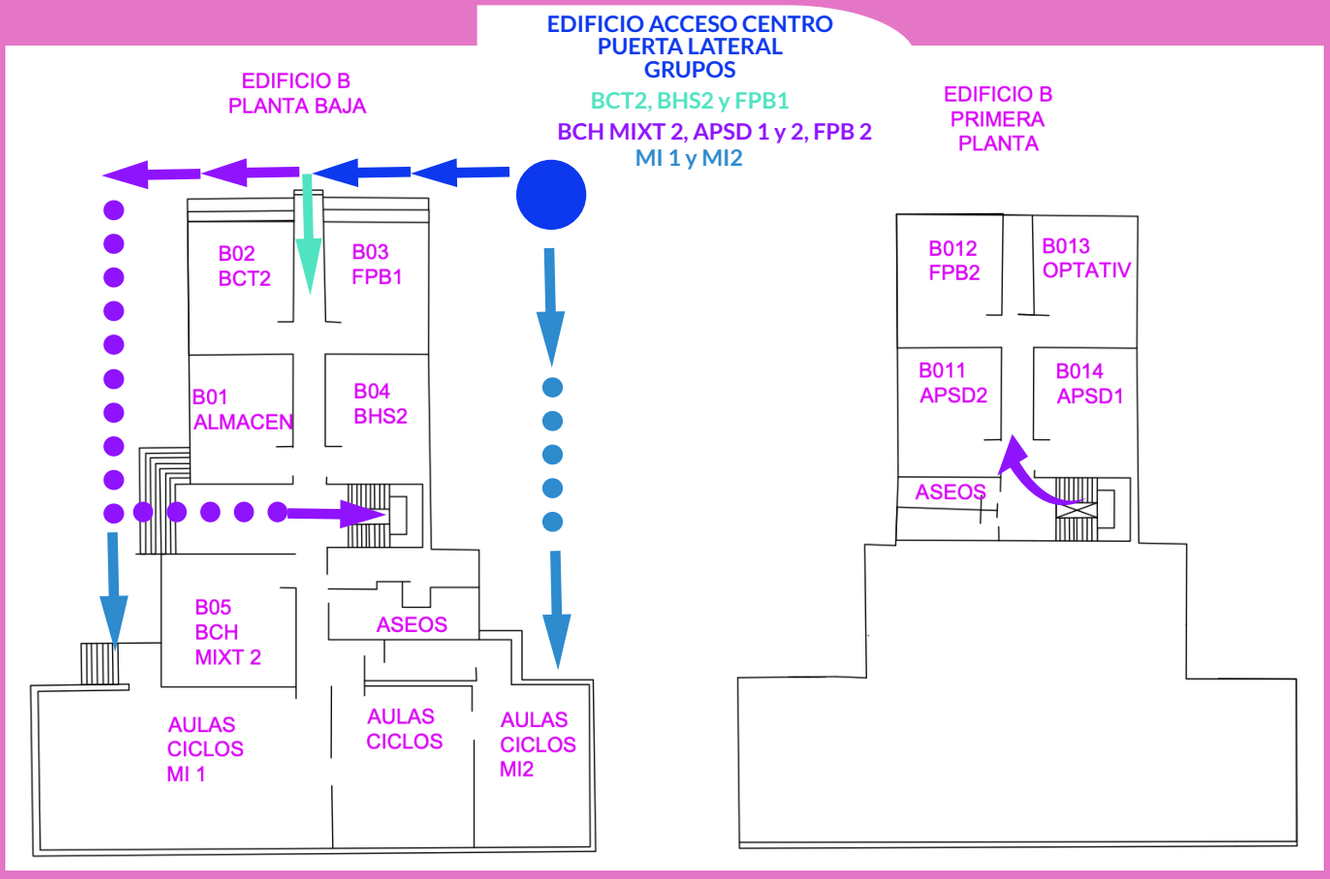
EDIFICIO A



EDIFICIO ACCESO CENTRO
PUERTA CAMINO DE LA VIRGEN
GRUPOS

3ºESO C Y PMAR 2 , 4º ESO A, B y C
BCT1, CGA1 y 2

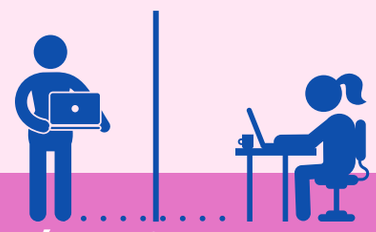
EDIFICIO B



Moverse por el Centro

- A primera hora y al final del recreo todas las escaleras serán de subida, por el itinerario que corresponda.
- A última hora y al inicio del recreo todas las escaleras serán de bajada, por el itinerario que corresponda.
- En los cambios de clase y en cualquier otro caso se tendrán en cuenta los itinerarios, líneas de separación, flechas, y carteles que encontrarás en los pasillos.
- Se saldrá del aula de manera ordenada y NO se esperará a otros compañeros/as.
- El plano muestra los itinerarios de subida y bajada en el centro, durante los cambios de clase.

En el aula



- Tendréis un pupitre fijo, que no se cambiará salvo casos excepcionales que el profesorado establezca.
- Entre clase y clase debes permanecer en tu sitio. Las ventanas y las puertas permanecerán abiertas para la ventilación del aula, si las condiciones climáticas lo permiten.
- El mobiliario no podrá ser cambiado de ubicación.
- Cuando tengas clase en otra aula distinta al "aula de referencia", al finalizar la clase, se limpiará, desinfectará la mesa y silla utilizada, así como el material de uso común utilizado (ordenador, herramientas, etc.).
- Debes traer tus propios materiales, que NO debes compartir.

- Respecto a las aulas taller (Tecnología, Música, Plástica, etc.) se establecerán unas especificaciones concretas sobre el uso del aula y materiales, que serán explicadas por el profesor/a al comienzo del curso.

Fotocopias, cuadernos, libros

- Los cuadernillos de trabajo, fotocopias encargados por el profesorado serán pagados a éste, con importe exacto. Posteriormente os entregará las copias. La máquina para recargar las tarjetas de las fotocopias seguirá funcionando, usada en horario de clase y previa autorización del profesor/a. Las tarjetas se adquieren a través del tutor/a, cuyo precio es de 1 euro.

Comunicación con las familias

EDUCACIÓN, CIENCIA Y CULTURA
Papás 2.0

- La agenda será el medio genérico de comunicación con las familias, así como de registro de tareas, notas, etc..

- Las citas con los profesores/as y tutores/as se podrán realizar en el Centro, en los horarios indicados y previa cita. No obstante, se recomienda el uso de Papas.

- Si las familias no tienen la clave de acceso a Papas, pueden solicitarla a través del correo del Centro.

Comunicación con Orientación,

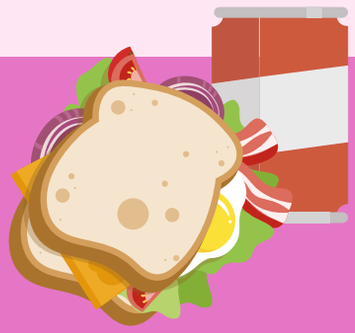
Jefatura y Dirección

- Las consultas a Orientación, Dirección o Jefatura, se realizarán a través del tutor/a, y se atenderán en horario de clase, no en los recreos, salvo casos excepcionales o urgentes.

Comunicación ante posibles síntomas

- Si en el Centro, comienzas a presentar síntomas que te hagan sospechar comunícalo a tu profesor/a. Si padeces alguna enfermedad crónica susceptible de estar en situación de vulnerabilidad frente al COVID debes haberlo comunicado a través del impreso de matrícula.

Otras dependencias



CANTINA

- El acceso al interior de la cantina no está permitido.
- El almuerzo se podrá encargar y pagar a primera hora y se entregará a través de la ventana durante el recreo.
- Se evitarán aglomeraciones para recoger el almuerzo, respetando las señalización de separación mínima.

- Solo permanecerá abierta durante los recreos.

ASEOS

- Cada grupo acudirá al aseo más cercano a su aula, previa autorización del profesorado.
- Una vez en el patio, solo podrás acceder a los aseos situados en el gimnasio.
- El aforo máximo en los aseos es de 2 personas.
- Habrá papeleras con pedal para depositar el papel usado.
- Debes utilizar con medida y responsabilidad los jabones y dispensadores de gel hidroalcohólico, papel, etc...
- Es importante cerrar la tapa del inodoro antes de accionar la cisterna.

ASCENSOR

- El aforo permitido es de una sola persona, dos como máximo en caso necesario de que otra persona requiera ayuda.

BIBLIOTECA

- Se podrán realizar préstamos de libros a través del tutor/a.
- No se permitirá el acceso a la biblioteca durante los recreos.

En el recreo

La salida al recreo será escalonada, para evitar aglomeraciones.

- **PRIMER RECREO**
  - EDIFICIO A: Sonarán tres timbres espaciados por 2 minutos, de tal modo que saldrán primero los alumnos/as de la planta baja (10:13), después la primera planta (10:15) y finalmente con el tercer timbre (10:17) la segunda planta.
  - EDIFICIO B: se tendrán en cuenta solo los dos primeros timbres.

- **SEGUNDO RECREO**
  - EDIFICIO A: de nuevo sonarán tres timbres espaciados por 2 minutos, pero saldréis por orden inverso: primero los alumnos de la planta segunda (12:23) , después la primera planta (12:25), y finalmente con el tercer timbre la planta baja (12:27).
  - EDIFICIO B: se tendrán en cuenta solo los dos primeros timbres, pero en orden inverso.

- El regreso a clase tras los recreos será con un único timbre para todos/as por el itinerario que corresponda a cada grupo.

En el recreo

- RECUERDA, en la salida todas las escaleras serán de bajada.

- RECUERDA, al acabar el recreo, todas las escaleras serán de subida.

- Todos los alumnos/as tendréis que salir al patio.

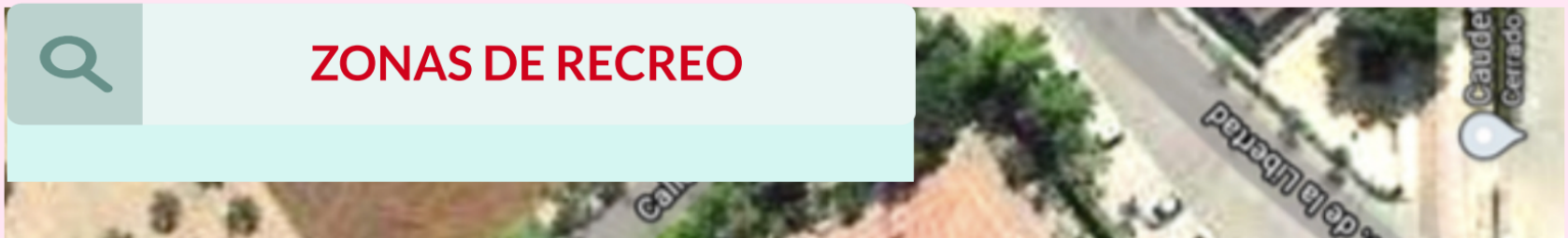
- En caso de que haya lluvias o temporal que obliguen a permanecer dentro del Centro, será en la ”clase de referencia”, si estuviera en un taller u otra diferente, el profesor/a acompañará al grupo al aula de referencia.

- Tendréis asignada una zona de permanencia en el patio durante el recreo, que a su vez estará dividida en grupos: debéis evitar mezclaros con compañeros/as de otros grupos.

- En caso de que se produjera alguna incidencia se comunicará al profesor de guardia de recreo y/o conserje.

Divisiones zonas de recreo

- Cada zona corresponde a un grupo, que no podrán interaccionar con otros, a su vez los cursos de cada grupo se separarán en áreas de modo que no se podrán mezclar entre ellos, manteniendo la distancia de seguridad.



Salida del Centro

- La salida del Centro será escalonada, para evitar aglomeraciones.

- Sonarán tres timbres espaciados por 2 min. de tal modo que saldrán primero los alumnos/as de la Planta Baja, después la Primera Planta, y finalmente con el tercer timbre la Segunda Planta.

- En la salida, todas las escaleras serán de bajada.

- La salida se realizará siguiendo el mismo itinerario que de entrada en caso de que estés en el "aula de referencia", en caso contrario se seguirá el itinerario marcado para el aula en la zona en que se esté del Centro.

Y recuerda las medidas de prevención personal

- Higiene de manos de forma frecuente y meticulosa, durante al menos 40 segundos con agua y jabón y, si no es posible, se puede utilizar durante 20 segundos gel hidroalcohólico; recomendable después de cada sesión.
- Se debe tener en cuenta que cuando las manos tienen suciedad visible el gel hidroalcohólico no es suficiente, y es necesario usar agua y jabón.
- Evitar tocarse la nariz, los ojos y la boca, ya que las manos facilitan la transmisión.
- Al toser o estornudar, cubrir la boca y la nariz con el codo flexionado.
- Usar pañuelos desechables para eliminar secreciones respiratorias y tirarlos tras su uso a una papelera con tapa y pedal.
- Utilizar mascarilla y mantener una distancia interpersonal superior a 1,5 metros. Su uso es obligatorio excepto los casos recogidos en el Decreto 38/2020.

Medidas disciplinarias en base a la situación de pandemia por COVID-19

a. Conductas gravemente perjudicialeS a las normas de convivencia en el centro.

Serán impuestas por cualquier profesor/a del centro y son las siguientes:

- **Actos de indisciplina que alteren gravemente el desarrollo normal de las actividades del centro. (REITERACIÓN DE ACTOS QUE ATENTEN CONTRA LAS BUENAS PRÁCTICAS EN CUESTIÓN DE PREVENCIÓN EN LA TRANSMISIÓN DEL COVID): COMPARTIR LOS MATERIALES, NO TRAER MASCARILLA REITERADAMENTE, NO RESPETAR DISTANCIA DE SEGURIDAD, SEGUIR ITINERARIOS DISTINTOS A LOS ESTABLECIDOS, ETC.).**

- **El acoso o violencia contra personas, así como cualquier acción perjudicial grave para la salud y la integridad personal de los miembros de la comunidad educativa. (ACCIONES INTENCIONADAS CONTRA LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA QUE VAYAN EN CONTRA DE LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PARA MANTENER LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD FRENTE AL COVID).**

Juntos, podemos superarlo!

Por favor, sigue esta guía para que podamos mantener la seguridad propia y de los compañeros/as. Será costoso adaptarse a la nueva normalidad en el Centro, pero necesitamos tu colaboración para conseguir que sea un sitio seguro y podamos continuar las clases en él.